



DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZAR LA MATRICULA DEL CURSO 19-20 INFANTIL Y PRIMARIA.

Una vez finalizado el proceso de preinscripción, para la formalización de matrícula en Escuela 2 tendréis que aportar en el plazo que corresponda la siguiente documentación:

- **Cumplimentar formulario on-line a través de Clikedu en <http://matricula.escuela2.es>**
 - Cumplimentación completa de la hoja de formalización de matrícula y firma de autorización de imágenes (se facilita en la secretaría del centro).
 - Fotocopia D.N.I. del padre o madre que no se haya presentado con la solicitud.
 - Fotocopia del SIP del alumno/a.
 - Fotocopia del D.N.I. del alumno/a (secundaria).
 - Informe de salud escolar (3º Inf. 1º Prim. Y 1º ESO).
 - Nº de cuenta bancaria, donde queráis domiciliar los recibos de la escuela.
 - 1 foto del alumno/a.
-
- Una vez formalizada la matrícula se os hará llegar a través de un correo en septiembre la clave de acceso a nuestra plataforma Clikedu.

N.B: El plazo para la formalización de matrícula es del 13 de junio al 3 de julio. En este plazo si no se ha formalizado se entiende que se renuncia a la plaza.

Para la formalización de matrícula podéis coger cita llamando al teléfono 96 1329017 o en secretaria.